



COMUNICADO AFA-ESCUELA PASCUA 2026

¡¡Hola a todas/os!!

El jueves 5/3/2026, a partir de las 10h, se activará la inscripción para la ESCUELA DE PASCUA en a través de Easy Manager (recordad que es necesario darse de alta en esta nueva aplicación). Tenéis las instrucciones para la realización de la inscripción en el Anexo I a este documento. La inscripción estará activada hasta el 27/03.

Datos a tener en cuenta:

1.- OPCIONES a elegir:

OPCIONES DISPONIBLES		Nº días
Escuela completa	Días 7, 8, 9 y 10 de abril	4
Día suelto		

Además, en cada una de estas opciones se podrá elegir un horario determinado:

	HORARIO
A	9.00 a 14.00
B	9.00 a 15.00
C	9.00 a 17.00

2.- En el caso de la matineria, tendremos la opción de 8 a 9h,y se podrá añadir a la elección de escuela completa o día suelto que se haya hecho.

3.- Tanto en matineria como el servicio de comedor, se necesita un número mínimo de alumnos. Rogamos agilicéis la inscripción para poder informar sobre la activación de estos servicios lo antes posible.

4.- El **CUADRO DE PRECIOS** definitivo es el siguiente:

ESCUELA DE PASCUA 2026		
PRECIOS FINALES	Horario	Precio
Matinera día suelto	8:00-9:00	6,00 €
Matinera completa		22,00 €
Mañana día suelto	9:00-14:00	22,00 €
Mañana completa		65,00 €
Mañana suelta+comedor	9:00-15:00	30,00 €
Mañanas completas+comedor		105,00 €
Día completo con comedor	9:00-17:00	40,00 €
Escuela completa con comedor		120,00 €

Gracias por vuestro apoyo.



AFA CEIP CERVANTES

Guillem de Castro, 153
46008 Valencia
623063160/625603075
www.cpcervantes.com
administracion@cpcervantes.com

PASOS PARA LA INSCRIPCIÓN EN LA ESCUELA DE PASCUA

FAMILIAS SOCIAS AFA CERVANTES Y AFA SANTA TERESA

A) **Enlace** Escuela COMPLETA:

Primera pantalla:

- 1.- Seleccionar al **participante** que asistirá, previamente dado/a de alta.
- 2.- Elegir la opción de horario elegida en el apartado **fecha**.
3. – Se abren 2 opciones:
 - Si eres familia numerosa o monoparental/marental, marca la opción del descuento.
 - Si eres familia socia del AFA Santa Teresa, adjunta el documento que lo acredite.
- 4.- En forma de pago sólo aparecerá tarjeta bancaria para seleccionar.

Segunda pantalla:

- Autorización de cesión de imagen.
- Datos médicos relevantes.

Una vez introducidos, nos manda directamente a la página de pago por tarjeta.

B) **ENLACE** de Escuela por DÍAS SUELTOS para SOCIOS AFA Y SANTA TERESA.

Primera pantalla:

- 1.- Seleccionar al **participante** que asistirá, previamente dado/a de alta.
- 2.- Por defecto se elige el horario de 9h a 14h. Si quieres incluir comedor o comedor+tarde, marca la opción correspondiente; en caso de necesitar matinera, también puedes marcarla aquí.
- 3.- En forma de pago sólo aparecerá tarjeta bancaria para seleccionar.

Segunda pantalla:

- Autorización de cesión de imagen.
- Datos médicos relevantes.
- Si eres socio de la AFA del Santa Teresa has de adjuntar el documento acreditativo.



FAMILIAS NO SOCIAS AFA Y OTROS COLEGIOS

A) [ENLACE](#) de Escuela **COMPLETA**:

Primera pantalla:

- 1.- Seleccionar al **participante** que asistirá, previamente dado/a de alta.
- 2.- Elegir la opción de horario elegida en el apartado **fecha**.
3. – En opciones añadir:
 - Si eres familia numerosa o monoparental/marental, marca la opción del descuento.
 - Si necesitas matinera, marca la opción.
 - Marcar “pago de matrícula” obligatoriamente.
- 5.- En forma de pago sólo aparecerá tarjeta bancaria para seleccionar.

Segunda pantalla:

- Autorización de cesión de imagen.
- Datos médicos relevantes.

Una vez introducidos, nos manda directamente a la página de pago por tarjeta.

B) [ENLACE](#) de Escuela por **DÍAS SUELTOS** para **NO SOCIOS AFA y OTROS COLES**.

Primera pantalla:

- 1.- Seleccionar al **participante** que asistirá, previamente dado/a de alta.
- 2.- Elegir el día concreto al que se quiere asistir: por defecto se elige el horario de 9h a 14h, pero si quieres incluir comedor o comedor+tarde, marca la opción correspondiente; en caso de necesitar matinera, también puedes marcarlo aquí. **Recuerda que es obligatorio marcar el concepto “Matrícula”.**

En caso de necesitar más de 1 día suelto, indícalos en “Comentario” y nos pondremos en contacto contigo para modificar el importe a pagar y hacer la reserva de plaza del día/s adicional/es.

- 3.- En forma de pago sólo aparecerá tarjeta bancaria para seleccionar.

Segunda pantalla:

- Autorización de cesión de imagen.
- Datos médicos relevantes.



PASOS PARA LA INSCRIPCIÓN EN LA ESCUELA DE PASCUA

FAMILIAS SOCIAS AFA CERVANTES Y AFA SANTA TERESA

A) [Enlace](#) Escuela COMPLETA:

Primera pantalla:

- 1.- Seleccionar al **participante** que asistirá, previamente dado/a de alta.
- 2.- Elegir la opción de horario elegida en el apartado **fecha**.
3. – Se abren 2 opciones:
 - Si eres familia numerosa o monoparental/marental, marca la opción del descuento.
 - Si eres familia socia del AFA Santa Teresa, adjunta el documento que lo acredite.
- 4.- En forma de pago sólo aparecerá tarjeta bancaria para seleccionar.

Segunda pantalla:

- Autorización de cesión de imagen.
- Datos médicos relevantes.

Una vez introducidos, nos manda directamente a la página de pago por tarjeta.

B) [ENLACE](#) de Escuela por DÍAS SUELTOS para SOCIOS AFA Y SANTA TERESA.

Primera pantalla:

- 1.- Seleccionar al **participante** que asistirá, previamente dado/a de alta.
- 2.- Por defecto se elige el horario de 9h a 14h. Si quieres incluir comedor o comedor+tarde, marca la opción correspondiente; en caso de necesitar matinera, también puedes marcarla aquí.
- 3.- En forma de pago sólo aparecerá tarjeta bancaria para seleccionar.

Segunda pantalla:

- Autorización de cesión de imagen.
- Datos médicos relevantes.
- Si eres socio de la AFA del Santa Teresa has de adjuntar el documento acreditativo.



FAMILIAS NO SOCIAS AFA Y OTROS COLEGIOS

A) **ENLACE** de Escuela **COMPLETA**:

Primera pantalla:

- 1.- Seleccionar al **participante** que asistirá, previamente dado/a de alta.
- 2.- Elegir la opción de horario elegida en el apartado **fecha**.
3. – En opciones añadir:
 - Si eres familia numerosa o monoparental/marental, marca la opción del descuento.
 - Si necesitas matinera, marca la opción.
 - Marcar “pago de matrícula” obligatoriamente.
- 5.- En forma de pago sólo aparecerá tarjeta bancaria para seleccionar.

Segunda pantalla:

- Autorización de cesión de imagen.
- Datos médicos relevantes.

Una vez introducidos, nos manda directamente a la página de pago por tarjeta.

B) **ENLACE** de Escuela por **DÍAS SUELTOS** para **NO SOCIOS AFA y OTROS COLES**.

Primera pantalla:

- 1.- Seleccionar al **participante** que asistirá, previamente dado/a de alta.
- 2.- Elegir el día concreto al que se quiere asistir: por defecto se elige el horario de 9h a 14h, pero si quieres incluir comedor o comedor+tarde, marca la opción correspondiente; en caso de necesitar matinera, también puedes marcarlo aquí. **Recuerda que es obligatorio marcar el concepto “Matrícula”.**

En caso de necesitar más de 1 día suelto, indícalos en “Comentario” y nos pondremos en contacto contigo para modificar el importe a pagar y hacer la reserva de plaza del día/s adicional/es.

- 3.- En forma de pago sólo aparecerá tarjeta bancaria para seleccionar.

Segunda pantalla:

- Autorización de cesión de imagen.
- Datos médicos relevantes.