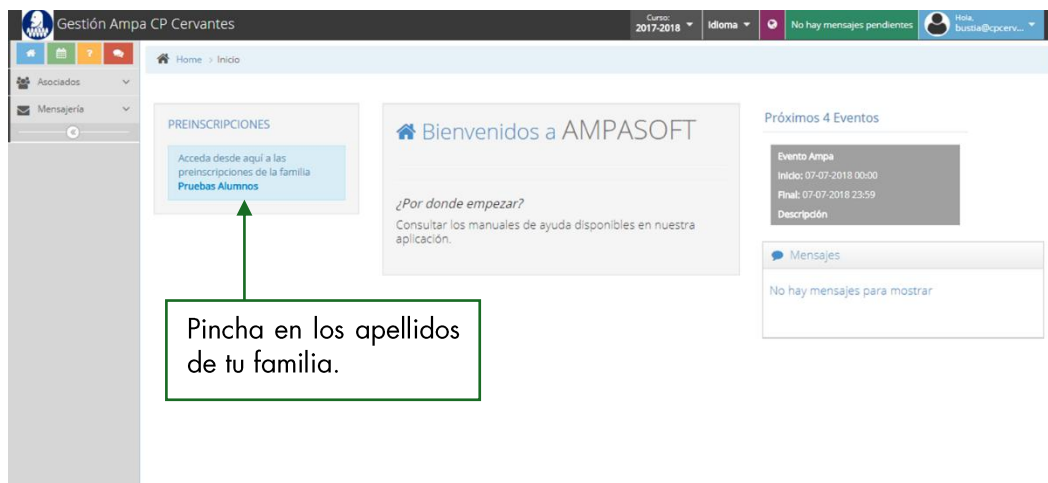




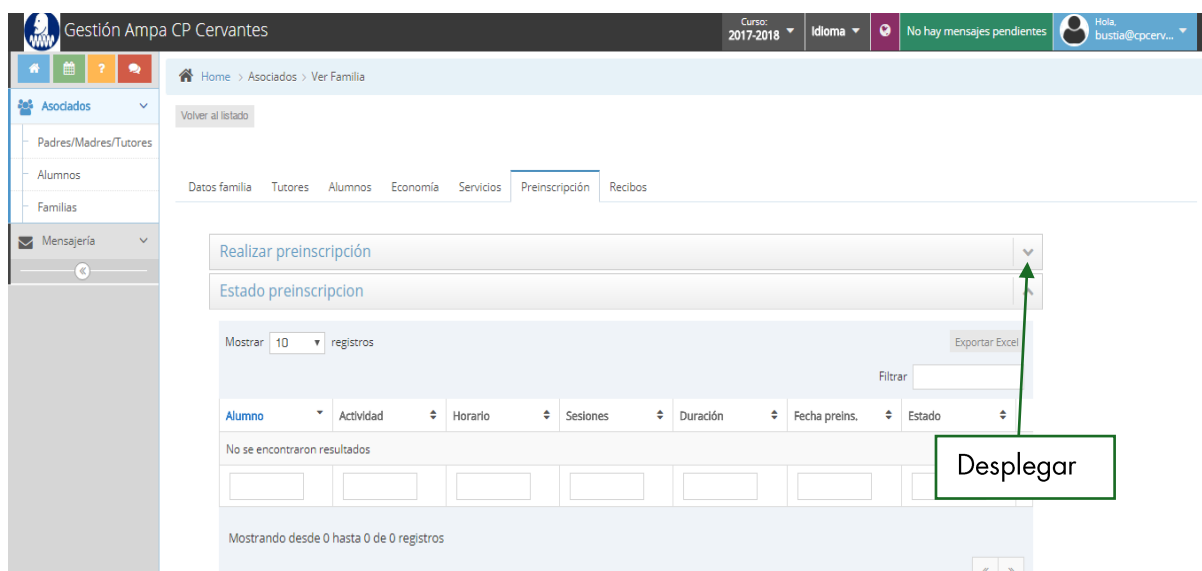
Solicitud preinscripción on-line

La familia accederá a AMPASOFT con su usuario web.



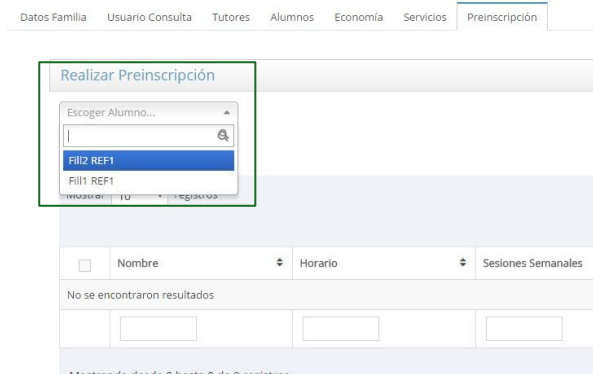
Desde esta pestaña, dispondrá de dos opciones:

1. Realización de la preinscripción
2. Consulta el estado de las preinscripciones realizadas.
3. Consultar lista de espera

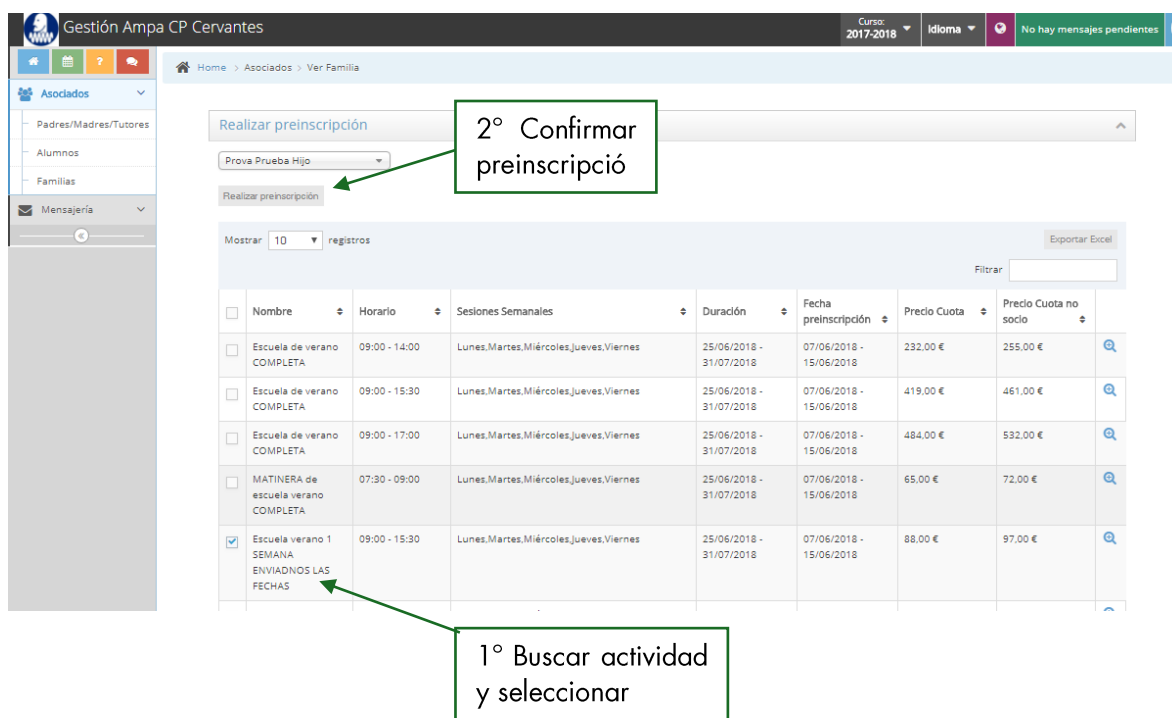


1. Realización de la preinscripción

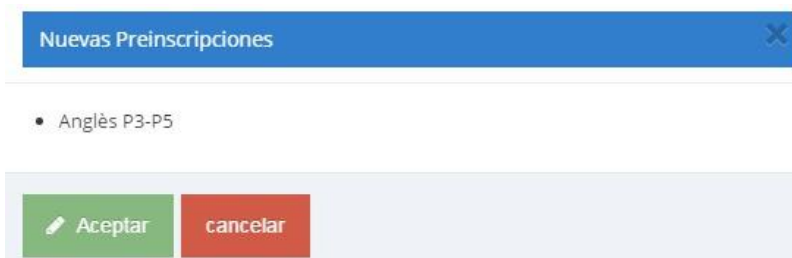
“Realizar Preinscripción”, nos permitirá buscar para cada alumno cuales son las actividades con periodo de preinscripción vigente, a las que se puede solicitar la inscripción.



Para solicitar la preinscripción, solamente se debe marcar la actividad y la opción "Realizar preinscripción".



Al hacerlo aparecerá un mensaje de conformidad, como este:



Al aceptar, la actividad desaparece y no se puede volver a "Realizar la preinscripción".

El padre/madre y/o tutor recibirá un mail a su dirección de correo, donde se le informará que se ha enviado a validar su preinscripción. En este correo se mostrará:



- El nombre de la familia
- El nombre de la actividad a la que se quiere inscribir
- El nombre del alumno

El mensaje que recibirá tendrá un aspecto como el siguiente:

Hola **FAMILIA REF-1**,

Hemos recibido una petición de inscripción a **Anglès P3-P5** para e alumno **Fill1 REF1 REFMARE1**.

Su número de inscripción es el **1**.

En estos momentos, estamos revisando vuestra petición y en breve recibiréis noticias vuestras. Gracias por confiar en nosotros.

Equipo **AFA CEIP Cervantes**

2. Consulta del estado de las preinscripciones

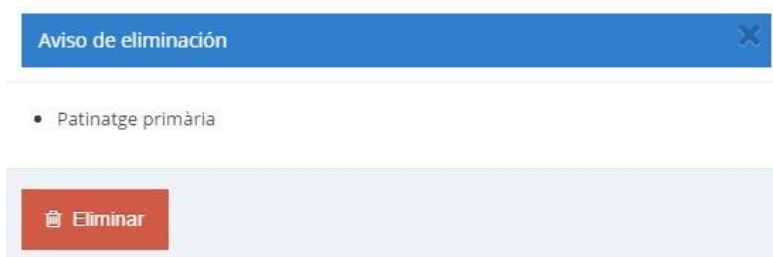
Una vez solicitada la preinscripción, se podrá consultar su estado, en la parte inferior de esta vista donde se indica "Estado preinscripción".

Alumno	Actividad	Fecha Preinscripción	Estado
Fill2 REF1 REFMARE1	Anglès P3-P5	2016-05-11 00:00:00	En curso
Fill1 REF1 REFMARE1	Patinatge primària	2016-05-11 00:00:00	En curso

En la imagen superior, se muestra que hay 2 inscripciones realizadas, que se encuentra pendiente de validación con el estado "En curso".

El padre, madre y/o tutor siempre podrá cancelar una preinscripción si esta se encuentra en estado "En curso".

Par hacerlo marcará la papelera que aparece al final de cada línea, y siempre se dispondrá de un mensaje de conformidad para validar la acción que se está realizando.



Si marcamos la opción "Elimina", nos desaparecerá de la lista de preinscripciones realizadas y se volverá a situar en la parte superior de actividades disponibles para la inscripción.



Una vez se ha solicitada la preinscripción será el AFA quien deberá de validar la preinscripción, lo que se informará por correo electrónico, con un texto similar a este:

Cuando los padres han recibido el mail donde se les informa que su hijo se ha inscrito en la actividad, podrá consultarlo con su acceso. Un mail parecido al siguiente:

Hola **FAMILIA REF-1**,

Nos complace confirmar la inscripción a la actividad **Anglès P3-P5** para el alumno **Fill2 REF1 REFMARE1**.

Muchas gracias por la confianza.

Equipo **AFA CEIP Cervantes**

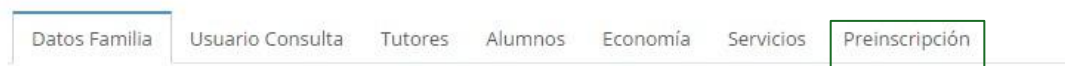
3. Consultar lista de espera

La familia accederá a AMPASOFT con el usuario web que se le haya facilitado (que corresponderá a la dirección de correo electrónico que haya facilitado al AFA).

Al hacerlo, irá al menú "Asociados→ Familia".

Nombre	Tutor Contacto	Alumnos	Pendiente	Número de Socio:
FAMILIA REF-1	PARE 1 REF1 REF11	Fill2, Fill1	40,00 €	2

Desde esta pantalla, es seleccionará la opción de visualizar el detalle de la familia, al hacerlo, deberá seleccionar la pestaña "preinscripción".



Desde esta pestaña, hará la consulta el estado de las preinscripciones realizadas.

Alumno	Actividad	Fecha Preinscripción	Estado
Fill2 REF1 REFMARE1	Anglès P3-P5	2016-05-11 00:00:00	Inscrito
Fill1 REF1 REFMARE1	Patinatge primària	2016-05-11 00:00:00	Lista de Espera



En el caso de que el alumno haya sido inscrito, se podrá visualizar en la pestaña servicios. En el ejemplo anterior, el alumno ha sido inscrito a la actividad "Anglès P3-p5", y si vamos a la pestaña "Servicios", se podrá consultar el su detalle.

Datos Familia Usuario Consulta Tutores Alumnos Economía **Servicios** Preinscripción

Mostrar 10 registros Exportar CSV Exportar Excel Exportar PDF

Filtrar

Código	Nombre	Tipos	Sitio	Fecha Inicio	Fecha Final	Precio actividad	Sesiones Semanales	
ENG002	Anglès P3-P5	Idiomes	classes p4/p5	01-01-2015	30-06-2015	45,00 €	Jueves	
DEP001	Tast esports	Esport	Pati cole	01-10-2014	20-06-2015	45,00 €	lunes viernes	
DEP001	Tast esports	Esport	Pati cole	01-10-2014	20-06-2015	45,00 €	lunes viernes	

Con la opción de la lupa, se verá el detalle de la actividad a la que se ha inscrito el alumno.

Si se quiere solicitar la baja de un alumno a una actividad, deberá ponerse en contacto con el AFA para gestionar la baja.