

ACTA DE LA REUNIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DIRECTIVA DE L'ASSOCIACIÓ DE MARES I PARES D'ALUMNES DEL COL·LEGI PÚBLIC CERVANTES 23.02.2024**ASSISTENTS:**

PRESIDENTA: Maya Jiménez Sales
VICEPRESIDENT: Fernando Ciscar Poquet
TRESORER: Daniel Valera Sánchez
VICESECRETÀRIA: Karen Hormazabal Figueroa
SECRETÀRIA: María Lourdes Navarrete Sánchez

VOCALS:

Asunción Alcocer Jiménez
Carlos Barrantes Corsal
Davide Bau
Paula Iranzo Calpe
Inmaculada Vila Catalá

El 23.02.2024, a les 15:30 reunits els assistents de manera presencial a la sala de professors del col·legi, s'obri la sessió seguint l'ordre del dia que es senyala i es desenvolupa en la forma següent:

1. Lectura i aprovació de l'acta de la reunió anterior.

S'aprova l'acta anterior de la reunió de 24/11/2024, després de la seva lectura.

2. Aprovació pressupostos agendas, bosses i regals.

Carlos Barrantes presenta el pressupost:
200 bosses: 355,74 IVA inclòs (empresa Grupo Billingham)
Agendes: 1150 euros, IVA inclòs (empresa Edidactica)
USBs: 736,89 IVA inclòs (empresa Flashbay Electronics)

Les empreses subministradores són les indicades anteriorment.
Ha suposat un petit increment respecte a l'any anterior, però ha estat validat pel tesorero.
S'aprova el pressupost per 10 vots a favor.

3. Grups de Treball Junta d'Abastos.

Lourdes Navarrete es va inscriure en el Grup de Treball de Cultura, Esport i Benestar Social de la Junta d'Abastos.

Va acudir a la primera reunió realitzada el 15 de febrer de 2024 en la qual es van establir els pressupostos i el procediment per a realitzar un concurs de participació social de les entitats. Les activitats són la realització de pessebres per les Falles, la recollida de Ninots del barri de la Roqueta, etc. És a dir, són qüestions que no ens interessin com AMPA.

Es comenta que també hi ha subvencions a les entitats per realitzar activitats, que es publicaran en breu. Exemple de [enllaç convocatòria 2023](#).

La tècnica de participació es Marta Coll

4. Resum Comissions AMPA

4.1. Comissió d'extraescolars.

S'ha presentat ja l'Escola de Pasqua, per a la qual es realitzaran les inscripcions del 26 al 14 de març. La imparteix l'Associació Lambda. S'ha divulgat ja entre les famílies i centres educatius de la zona.

En breu es presentaran les propostes del campament d'estiu. En principi, la intenció és no repetir amb Alta-Lai, l'empresa de l'any passat, per la falta de valoració positiva d'infraestructures i algunes activitats. Això suposarà millorar la qualitat augmentant, en la menor mesura possible, els costos.

Es proposa passar enquestes trimestrals per a facilitar una valoració contínua de les activitats per part de les famílies, les quals permeten realitzar actuacions immediates i/o preventives. En aquesta avaluació, es fomentarà en grau més alt la participació, recollir més dades sobre activitats en concret i ressaltar més aspectes positius.

S'està treballant per a realitzar el document: Pla de Convivència de les Comissió d'Extraescolars. Segons estatuts, la normativa de convivència està basada en les Normes d'Organització i Funcionament del CEIP Cervantes. El Pla de Convivència compleix amb la normativa reflectida al [DECRET 39/2008, del 4 d'abril, del Consell, sobre la convivència als centres docents no universitaris sostinguts amb fons públics i sobre els drets i els deures de l'alumnat, pares, mares, tutors o tutores, professorat i personal d'administració i servicis](#).

De cara al pròxim curs, el principal objectiu és valorar la qualitat i sostenibilitat de les activitats ofertes en el curs 2023 i prendre les decisions necessàries.

4.2. Comissió de Festes

La pròxima festa a realitzar és el concert solidari per al programa Tots Som Escola. Es busca un grup de música o DJ que actuï de manera gratuïta o per una retribució simbòlica.

4.3. Comissió de Biblioteca

S'estan ampliant els alumnes que acudeixen a la biblioteca tutoritzada. També es realitzarà un dia més, els dimarts.

És per això que ha augmentat el nombre de voluntaris i s'estan buscant més.

La biblioteca s'imparteix dilluns, dimarts i dijous, de 17h a 18h, i els dimecres a les 12.30h.

Carlos Barrantes ha mantingut una reunió amb Direcció i els ha informat de la petició del voluntaris de conèixer les dificultats educatives de l'alumnat participant, així com de la necessitat de disposar de recursos educatius o planificació diària d'activitats per a poder ajudar-los, afavorint la implicació en el treball quotidià.

4.4. Comissió de Trobades.

La Trobada serà el 28 d'abril a Magisteri (Campus de Tarongers), però encara falta l'autorització.

Ja es tenen les mostres de les samarretes. Es realitzaran les comandes del 26 de febrer al 8 de març en les entrades i sortides. Se sol·licitaran voluntaris a l'AMPA.

La rifa desapareix i els preus seran: 12 euros samarreta + carpeta, 10 samarreta i 3 carpeta.

Es llançarà des de l'AMPA el concurs de Natura a la Ciutat, dirigit a alumnat de 5é i 6é. L'alumnat de quart triarà les fotos guanyadores. L'exposició es farà del 4 al 8 de març.

Es necessiten voluntaris per al SAMBORI.

Taller de la Trobada: estampació de targetes i fulles i estampació de bosses amb el lema FEM ESCOLA/PARLEM VALENCIÀ.

4.5. Comissió d'Alimentació.

S'estan valorant mitjans per a autofinançar-se.

És necessari fixar el pressupost amb el qual comptarà la Comissió d'Alimentació.

S'està valorant realitzar tallers per a famílies. Possiblement serien els divendres o dissabtes. Poden ser sobre pasta fresca i llet. El concurs que s'estan plantejant enguany és sobre cereals.

5. Actualització conveni treballadores

La comissió permanent presenta l'actualització del conveni de les treballadores de l'AMPA, Merce i Xaro, [passant a ser el d'Oci Educatiu i Animació Sociocultural](#) en lloc del conveni d'Educació No Formal, al ser el tipus de formació que ofereix l'AMPA.

Merce ocuparia un lloc administratiu al 100% de la seva jornada. S'afegeix un complement de responsabilitat.

Es plantejarà a Xaro ocupar el lloc de coordinadora d'activitats i projectes de centre, Grup IV, amb un 65% de la jornada. Tenint en compte la quantitat i varietat d'activitats extraescolars i de proveïdors s'ha plantejat augmentar aquesta jornada per a fer front a les demandes.

El lloc dissenyat per a Xaro, segons funcions requerides, comporta un complement de responsabilitat, ja que sobrepassen el lloc de coordinadora.

La comissió vota a favor d'integrar aquest complement salarial amb 9 vots a favor i 1 en contra.

6. Estatuts.

Es compartirà una carpeta en Teams, perquè la Junta Directiva revise l'esborrany d'Estatuts que ha redactat Paula Iranzo. Es dona un termini de 21 dies, des del 26 de febrer.

Aquest esborrany s'ha redactat conforme a la normativa establerta per Generalitat.

Algunes de les novetats són la votació de famílies monoparentals, que s'establirà en dos vots.

7. Precs i preguntes.

- 7.1. S'està plantejant canviar de programa per a la gestió de les activitats extraescolars. L'actual és AMPASOFT, que s'hauria de renovar. S'estan buscant alternatives. S'ha realitzat una reunió amb els representants de SOFTAULA. Es

valora també la possibilitat d'un altre programa, MIAMPA, el preu del qual dependrà de les funcionalitats que es contracten.

7.2. El grup d'Alimentació, a través del projecte "Mares i pares comensals de l'AMPA" rep el reconeixement de la Fundació Iniciativa Social a través del concurs "Suma't a l'AMPA". Asunción Alcocer mostra la placa rebuda en aquest Fòrum.

A les 17.00 la presidenta alça la sessió i la secretària en done fe i presente la següent acta.

Secretària

María Lourdes Navarrete Sánchez

Vº Bº, La presidenta

Maya Jiménez Sales