

ACTA DE LA REUNIÓN ORDINARIA DE LA JUNTA DIRECTIVA DE LA JUNTA DIRECTIVA DE LA ASOCIACIÓN DE MADRES Y PADRES DE ALUMNOS DEL COLEGIO PÚBLICO CERVANTES 23.02.2024**ASISTENTES:**

PRESIDENTA: Maya Jiménez Sales
VICEPRESIDENTE: Fernando Ciscar Poquet
TESORERO: Daniel Valera Sánchez
VICESECRETARIA: Karen Hormazabal Figueroa
SECRETARIA: María Lourdes Navarrete Sánchez

VOCALES:

Asunción Alcocer Jiménez
Carlos Barrantes Corsal
Davide Bau
Paula Iranzo Calpe
Inmaculada Vila Catalá

El 23.02.2024, a las 15:30 reunidos los asistentes de manera presencial en la sala de profesores del colegio, se abre la sesión siguiendo el orden del día que se señala y se desarrolla en la forma siguiente:

1. Lectura y aprobación, del acta de la reunión anterior.

Se aprueba el acta anterior de la reunión de 24/11/2024, después de su lectura.

2. Aprobación presupuestos agendas, bolsas y regalos.

Carlos Barrantes presenta el presupuesto:
200 bolsas: 355,74 IVA incluido (empresa Grupo Billingham)
Agendas: 1150 euros, IVA incluido (empresa Edidactica)
USBs: 736,89 IVA incluido (empresa Flashbay Electronics)

Las empresas suministradoras son las indicades anteriormente.
Ha supuesto un pequeño incremento con respecto al año anterior, pero ha sido validado por el tesorero.
Se aprueba el presupuesto por 10 votos a favor.

3. Grupos de Trabajo Junta de Abastos.

Lourdes Navarrete se inscribió en el Grupo de Trabajo de Cultura, Deporte y Bienestar Social de la Junta de Abastos.

Acudió a la primera reunión realizada el 15 de febrero de 2024 en la cual se establecieron los presupuestos y el procedimiento para realizar un concurso de participación social de las entidades. Las actividades son la realización de belenes por las fallas, la recogida de ninots, del barrio de la Roqueta, etc. Es decir, son cuestiones que no nos interesan como AMPA.

Se comenta que también hay subvenciones a las entidades por realizar actividades, que se publicaran en breve. Ejemplo de [enlace convocatoria 2023](#).

La técnica de participación es Marta Coll

4. Resumen Comisiones AMPA

4.1. Comisión de extraescolares.

Se ha presentado ya la Escuela de Pascua, en la que se realizarán las inscripciones del 26 al 14 de marzo. La imparte la Asociación Lambda. Se ha divulgado ya entre las familias y centros educativos de la zona.

En breve se presentaran las propuestas del campamento de verano. En principio, la intención es no repetir con Alta-Lai, la empresa del año pasado, por la falta de valoración positiva de infraestructuras y algunas actividades. Esto supondrá mejorar la calidad aumentando en la menor medida de lo posible los costes.

Se propone pasar encuestas trimestrales para facilitar una valoración continua de las actividades por parte de las familias, la cual permita realizar actuaciones inmediatas y/o preventivas. En dicha evaluación se fomentará en mayor grado la participación, recoger más datos sobre actividades en concreto y resaltar más aspectos positivos.

Se está trabajando para realizar un documento de Plan de Convivencia de las Comisión de extraescolares. Según estatutos, la normativa de convivencia está basada en las Normas de Organización y Funcionamiento del CEIP Cervantes. El Plan de Convivencia cumple con la normativa reflejada en el [DECRETO 39/2008, de 4 de abril, del Consell, sobre la convivencia en los centros docentes no universitarios sostenidos con fondos públicos y sobre los derechos y deberes del alumnado, padres, madres, tutores o tutoras, profesorado y personal de administración y servicios.](#)

De cara al próximo curso, el principal objetivo es valorar la calidad y sostenibilidad de las actividades ofertadas en el curso 2023 y tomar las decisiones necesarias.

4.2. Comisión de Fiestas

La próxima fiesta a realizar es el concierto solidario para el programa “Tots som escola”. Se busca un grupo de música o DJ que actúe de forma gratuita o por una retribución simbólica

4.3. Comisión de Biblioteca

Se están ampliando los alumnos que acuden a la biblioteca tutorizada. También se va a realizar un día más, los martes. Es por ello que ha aumentado el número de voluntarios y se están buscando más.

La biblioteca se imparte lunes, martes y jueves, de 17 a 18, y los miércoles a las 12:30.

Carlos Barrantes ha mantenido una reunión con Dirección y le ha informado de la demanda de voluntarios de conocer las dificultades educativas del alumnado participante, así como tener recursos educativos o planificación diaria de actividades para poner ayudarles, así como favorecer la implicación en el trabajo cotidiano.

4.4. Comisión Trobades.

La trobada será el 28 de abril en Magisterio (Campus de Tarongers), aunque aun falta la autorización.

Ya se tienen las muestras de las camisetas. Se realizarán los pedidos del 26 de febrero al 8 de marzo en las entradas y salidas. Se solicitarán voluntarios al AMPA.

La rifa desaparece y los precios serán: 12 euros camisetas y carpetas, 10 camisetas y 3 carpetas.

Se lanzará desde el AMPA el concurso de naturaleza en la Ciudad, dirigido a alumnado de 5º y 6º. El alumnado de cuarto escogerá las fotos ganadoras. La exposición se hará del 4 al 8 de marzo.

Se necesitan voluntarios para el SAMBORI.

Taller de la Trobada: estampación de tarjetas y hojas y estampación de bolsas con el lema FEM ESCOLA/PARLEM VALENCIÀ

4.5. Comisión alimentación.

Se están valorando medios para autofinanciarse.

Es necesario fijar el presupuesto con el que contará la comisión de alimentación.

Se está valorando realizar talleres para familias. Posiblemente sean los viernes o sábados. Pueden ser acerca de pasta fresca y Leche. El concurso que se están planteando este año es sobre cereales.

5. Actualización convenio trabajadoras

La comisión permanente presenta la actualización del convenio de las trabajadoras del AMPA, Merce y Xaro, [pasando a ser el de ocio educativo y animación sociocultural en lugar del](#) del convenio de Educación No formal al ser el tipo de formación que ofrece el AMPA.

Merce ocuparía un puesto administrativo al 100% de su jornada. Se añade un complemento de responsabilidad.

Se va a plantear a Xaro ocupar el puesto de coordinadora de actividades y proyectos de centro, Grupo IV, con un 65% de la jornada. Teniendo en cuenta la cantidad y variedad de actividades extraescolares y de proveedores se ha planteado aumentar dicha jornada para hacer frente a las demandas.

El puesto diseñado para Xaro, según funciones requeridas, conlleva un complemento de responsabilidad ya que sobrepasan el puesto de coordinadora.

La comisión vota a favor de integrar dicho complemento salarial con 9 votos a favor y 1 en contra.

6. Estatutos.

Se va a compartir una carpeta en Teams, para que la Junta Directiva revise el borrador de Estatutos que ha redactado Paula Iranzo. Se da un plazo de 21 días, desde el 26 de febrero.

Dicho borrador se ha redactado conforme a la normativa establecida por Generalitat.

Algunas de las novedades son la votación de familias monoparentales, que se establecerá en dos votos.

7. Ruegos y preguntas.

7.1. Se está planteando cambiar de programa para la gestión de las actividades extraescolares. El actual es AMPASOFT se debe renovar. Se están buscando alternativas. Se ha realizado una reunión con los representantes de SOFTAULA. Se valora también la posibilidad de otro programa, MIAMPA, cuyo precio dependerá de las funcionalidades que se contraten.

7.2. El grupo de Alimentación, a través del proyecto “Madres y padres comensales del AMPA” recibe el reconocimiento de la Fundación Iniciativa Social a través del concurso “Súmate al AMPA”. Asunción Alcocer muestra la placa recibida en dicho Foro.

A las 17.00 la presidenta alza la sesión y la secretaria doy fe y presento la siguiente acta.

Secretaria

María Lourdes Navarrete Sánchez

Vº Bº, La presidenta

Maya Jiménez Sales