

## Resumen Reunió Consell Escolar 29/11/2022

- 1.- Es llig i aprova l'acta de la sessió anterior.
- 2.- Es llig el document de la PGA que ha d'aprovar-se durant el transcurs de la reunió.
- 3.- La PGA inclou diferents documents que també han de ser aprovats. Es tracta d'una qüestió administrativa però encara així es lligen i es donen les explicacions pertinents. Els documents a aprovar són els següents:
  - PADIE. Pla d'atenció a la diversitat i inclusió educativa.
  - Pla d'igualtat i convivència.
  - Actuacions anuals
  - Activitats complementàries
  - PAM. Pla d'actuació per a la millora
  - Pla de l'equip d'orientació educativa.
  - Pla de menjador.
- 4.- Sobre tots els documents a aprovar, les/els representants de les famílies fem matisacions, preguntem dubtes o transmetem inquietuds que han anat arribant a l'AMPA. Són les següents:
  - Se sol·licita informació sobre l'activitat de vela que s'ha previst per a 5é. La realització d'aquella activitat, la data i la duració de la mateixa està encara per confirmar.
  - Se sol·licita informació sobre l'eixida de fi de curs de 2n. Direcció no té constància de cap eixida. Tampoc apareix en la PGA.
  - S'informa que la immersió en anglés proposada per a 4t i 5é no ha sigut degudament comunicada. Les famílies no compten amb pràcticament cap informació sobre aquest tema al marge d'un enllaç a la pàgina web de l'empresa organitzadora i un enllaç a la plataforma de pagament.
  - Es tracta el tema de la sol·licitud, per part de l@s docents, que es trie la figura de Tesorer/a entre les famílies. És un tema que té molts aspectes a tindre en compte i no és fàcil de resoldre. Les/els assistents ens comprometem a trobar una solució satisfactòria per a tots/totes, docents i famílies.
  - Se sol·licita informació respecte als recursos informàtics del centre i a la seua utilització. Direcció té previst habilitar la sala d'informàtica i donar-li ús. Actualment no està en funcionament.
  - S'informa a Direcció que l'actual empresa de neteja no presta al reciclatge el mateix interès que la resta de l'escola. Direcció informa que estan al corrent de la situació i la responsable de l'empresa ha sigut advertida. Així i tot, es canviarà el sistema perquè siga més eficient.
  - S'han detectat entre l'alumnat diverses conductes poc recomanables quant a temes d'igualtat i convivència i el Claustre íntegrament està intentant resoldre'ls.

- En haver-se reduït el nombre de torns en el menjador, les/els alumnes tenen ara més temps per a menjar i se sol·licita incidir en temes de bones maneres i salut alimentària.

- S'indica que la figura de l'Orientadora del centre està absolutament desbordada. Tenim una Orientadora per a tres línies mentre que, per exemple, Santa Teresa compta amb una orientadora per a una sola línia.

Des del sector famílies s'incideix en què moltes de les actuacions previstes per a l'Orientadora en els diferents documents a aprovar no es podran dur a terme pel volum d'alumnes a gestionar per una mateixa persona.

- Així mateix, s'incideix en què en el nostre col·legi és molt difícil que hi haja coordinació educativa i seguiment de l'alumnat degut a l'enorme rotació de docents que té el centre. Tampoc facilita la seua labor el fet que cada any, molts/moltes dels/de les docents assignats no arriben al centre fins a uns dies abans de l'inici del curs.

- Es comenta que tenim (tots/es, Direcció, Claustre, famílies, AMPA) que intentar que el nostre centre siga "més acollidor" envers les famílies nouvingudes.

- Es comunica que diverses famílies han proposat a l'AMPA la creació d'un Banc de l'amistat.

- Es torna a esmentar el tema de la falta de Conserges del centre. Ara mateix una de les Conserges està de baixa amb tota la problemàtica que això causa tant a Direcció com a Claustre i famílies (obertura de portes, gestió d'avisos, etc...).

- Es demanen explicacions pel tema del cuc aparegut en un tros de peix servit el dilluns dia 28 de novembre. A pesar que una membre de la Comissió de Menjador havia parlat amb Direcció perquè donaren explicacions a les membres del Consell, Direcció no va poder aportar molta més informació al ja conegut.

La Comissió de Menjador de l'AMPA s'ha posat en contacte amb una representant de Serunion i aquesta és la resposta rebuda:

*Buenas tardes Cristina,*

*Te envío el comunicado con todas las acciones y comunicado de Calidad.*

*Además como hemos comentado, podéis pasar a cocina y ver lo registros diarios donde se anota de forma diaria los platos que cocinamos.*

*Anotamos: ingredientes, lotes, temperaturas de elaboración y servicio, etc. de cada uno de ellos. Allí podéis ver que la temperatura de elaboración en horno está por encima de 75°C y la de servicio por encima de 65°C.*

*También se registra de forma diaria: día de entradas de proveedores y temperaturas de producto inspeccionado.*

*Toda esta info está a disposición vuestra en cocina para que la podáis ver, pero no puedo pasaros foto porque es confidencial se Serunion.*

*Te adjunto también FT del producto para que corrobore que es ultracongelado como hemos hablado.*

*Estamos a la espera de que el laboratorio pase a por la muestra para poder informaros del resultado.*

*Cualquier cosa que necesites me dices.*

*Un saludo.*

*María José Jarque*

Així mateix, Serunion va proporcionar un comunicat que apareix en l'annex 1.